ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет психологии и социальной работы

Кафедра общей и педагогической психологии

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» апреля 2026 г., протокол № 7

Рабочая программа дисциплины

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЩЕНИЕ

(наименование дисциплины (модуля)

5.3. Психология

(шифр, группа научных специальностей)

5.3.4. Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред

(шифр, научная специальность)

психологические

(отрасль науки)

Форма обучения: ***очная***

Год начала подготовки – ***2024 г.***

Карачаевск, 2026

Составитель: к.пс.н., доц. Бостанова С. Н.

Рецензент: к.пс.н., доц. Урусова А. М.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями (*Приказ Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»*), учебным планом для группы научных специальностей **5.3. Психология,** научная специальность: **5.3.4.** ***Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред***, утвержденным Ученым Советом КЧГУ (протокол № 7, от 29.04.2026 г.); Образовательной программой подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (ОПА, утв. пр. № 7, от 29.04.2026 г.), локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры: общей и педагогической психологии на 2026-2027 уч.год

Протокол № 8 от 27.04.2026г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Наименование дисциплины……..	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……	4
3.	Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы…….	4
4.	Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся……..	5
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий……..	5
5.1	Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).	5
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)……...	7
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)……..	7
7.1	Описание показателей и критериев оценивания ЗУН на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания …….	7
7.2	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, формируемых в процессе освоения образовательной программы…….……...	10
7.3	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования ЗУН)……..	11
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)……	12
9.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)……..	12
10.	Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)……..	13
11.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья…….....	15
12.	Лист регистрации изменений ……..	16

1. Наименование дисциплины (модуля)

Педагогическое общение

Целью изучения дисциплины является развитие профессионального сознания студентов в области знания принципов и норм этики психолого-педагогической деятельности; формирование ответственности за выполнение профессиональных задач в соответствии с этическими профессиональными нормами.

Задачи дисциплины:

- изучение нормативных характеристик профессиональной этики;
- формирование знаний о понятиях, принципах и категориях профессиональной этики;
- освоение кодекса профессиональной этики: документы международного и федерального уровней;
- овладение основными принципами межличностных отношений в психолого-педагогической деятельности;
- формирование культуры общения как нравственной ценности педагога;
- овладение профессиональным общением в поликультурной среде.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины аспирант должен

Знать: особенности Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования; конвенцию о правах ребенка.

Уметь: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.

Владеть: навыками и действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики – в условиях реальных педагогических ситуаций.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Педагогическое общение» (2.1.4) относится к *Образовательному компоненту (2)*, является обязательной.

Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе в 2 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПА	
Индекс	2.1.4
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для успешного освоения дисциплины аспирант должен иметь базовую подготовку по педагогической психологии, общей психологии, философии в объёме программ бакалавриата, магистратуры, специалитета.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Знания и навыки, полученные аспирантами при изучении данного курса, необходимы при подготовке и написании диссертации.	

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной обучения

Общая трудоемкость дисциплины	72	Не предусмотрено
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		Не предусмотрено
Аудиторная работа (всего):	36	Не предусмотрено
в том числе:		
лекции		Не предусмотрено
семинары, практические занятия	36	Не предусмотрено
лабораторные занятия	-	Не предусмотрено
практикумы	Не предусмотрено	Не предусмотрено
лабораторные работы	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Внеаудиторная работа:		
консультация перед экзаменом		Не предусмотрено
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	36	Не предусмотрено
Контроль самостоятельной работы		
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	Зачет (2)	Не предусмотрено

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
				Лек	Пр.	Лаб	
1.	2	Тема 1. **Нравственно-этические основы профессиональной деятельности.** Две стороны профессионализма психолога: мотивационно-ценностная и операциональная.	8	2	2		4
2.	2	Тема 2. Готовность и подготовленность к профессиональной деятельности.	8	2	2		4
3.	2	Тема 3. Проблема профессиональных стандартов деятельности психологов.	8	2	2		4
4.	2	Тема 4. Правовые и этические нормы педагогического общения. Ценностно-нравственные основы выбора профессии психолога.	8	2	2		4
5.	2	Тема 5. Профессионально значимые особенности личности психолога. Кризисы и этапы профессионального становле-	8	2	2		4

		ния будущего педагога: на пути к этическим основам профессии.					
6.	2	Тема 6. Возникновение первых профессионально-этических кодексов.	8	2	2		4
7.	2	Тема 7. Этические нормы психолога исследователя, психолога-практика, преподавателя психологии.	8	2	2		4
8	2	Тема 8. Этические нормы в психодиагностической работе.	8	2	2		4
9	2	Тема 9. Концепции педагогического процесса и его психологические основания	8	2	2		4
		всего	**72**	**18**	**18**		**36**

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Кроме рекомендованной основной и дополнительной литературы, в процессе самостоятельной работы аспиранты могут пользоваться следующими методическими материалами:

1. Краткий конспект лекций по дисциплине «Педагогическое общение» для аспирантов.
2. Словарь терминов и персоналий по дисциплине «Педагогическое общение» для аспирантов.
3. Методические материалы в виде электронных ресурсов находятся в открытом доступе на кафедре общей и педагогической психологии, а также на сайте КЧГУ в разделе ЭИОС: https://do.kchgu.ru/course/view.php?id=6399

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание показателей и критериев оценивания ЗУН на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

7.1. 1.Этапы формирования ЗУН в процессе освоения дисциплины

№№	Контролируемые разделы	Этап формирования компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Темы 1-9	Текущий контроль	Устный опрос, Контрольный тест, реферат
		Промежуточный контроль	Зачет, итоговые результаты по рейтингу

7.1.2.Этап текущего контроля

Вид занятия	Формы выполнения заданий	Шкала (уровень) оценивания	
		пороговый	повышенный
лекция	Участие в	Единичное высказывание	Активное участие в обсуждении /

	групповых обсуждениях		Высказывание неординарных суждений
Практ. занятия	Выполнение тестов	Выполнение выше 50%	Выполнение более 75% / Выполнение более 95% /
	Выступление по вопросам плана занятия	Единичное высказывание Отсутствие собственного мнения по обсуждаемым вопросам	Выступление и активное участие в обсуждении проблемных ситуаций, высказывание собственного мнения. / Выступление с докладом, рефератом и активное высказывание неординарных предложений решения проблемных ситуаций
	Подготовка эссе, доклада, реферата	Единичное выступление с докладом	Регулярное выступления с рефератами. / Авторские эссе, выступления на конференциях, участие в олимпиадах
	Отработка пропущенных занятий	Неполное усвоение материала	Хорошее усвоение материала/ Отличное усвоение материала
		удовлетворительно	Хорошо/ отлично

7.1.3.Этап промежуточной аттестации (зачет, экзамен)
Критерии для определения уровня сформированности знаний, умений, навыков

Зачет выставляется по результатам рейтинга обучающегося. При условии недостаточного количества баллов для зачета, Зачет в устной форме. ***«Зачтено»*** выставляется на зачете на основании следующих показателей:

- полнота раскрытия проблемы, содержащейся в вопросе, в теоретическом аспекте;
- умение грамотно выстроить свой ответ, использовать примеры и факты для доказательности ответа, отвечать на дополнительные вопросы.

«Не зачтено» выставляется на зачете на основании следующих показателей:

- проблема, содержащаяся в вопросе, раскрыта не полностью, односторонне, либо проблема вообще не раскрыта;
- неумение грамотно выстроить свой ответ, не понимание задаваемых вопросов, неумение доказать свою позицию.

В таблице указаны показатели, критерии и шкала оценивания ответа обучающегося на экзамене.

1 этап - начальный		
Показатели	**Критерии**	**Шкала оценивания**
1. Способность обучаемого продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий. 2. Способность в применении умения в процессе освоения учебной дисциплины, и решения	1.Способность обучаемого продемонстрировать наличие **знаний** при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения. 2. Применение **умения** к использованию методов освоения учебной дисциплины и способность про-	**2 балла** ***ставится в случае:*** незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу. **3 балла** ***обучающийся должен:*** продемонстриро-

практических задач. 3. Способность проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу	явить **навык** повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу. 2. Обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	вать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; **4 балла** ***обучающийся должен*:** продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу **5 баллов** ***обучающийся должен:*** продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно- правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
2 этап - заключительный		
1. Способность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий. 2. Самостоятельность в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и к решению практических задач. 3. Самостоятельность в проявления навыка в процессе решения поставленной задачи без стандартного образца	1.Обучающий демонстрирует самостоятельное применение **знаний, умений и навыков** при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции. 2. Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин.	**2 балла** ***ставится в случае:*** незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу. **3 балла** ***обучающийся должен:*** продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; **4 балла** ***обучающийся должен***: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно

		излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу **<u>5 баллов</u>** ***обучающийся должен***: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно- правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу

7.2.Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям.

1. Нравственно-этические компоненты профессионализма.
2. Профессиональное развитие как процесс нравственного становления психолога.
3. Кризисы профессионального становления практического психолога.
4. Этические коллизии в процессе обучения студента-психолога.
5. Этические проблемы психолога, начинающего профессиональную деятельность.
6. Этические аспекты проблемы профессионального выгорания психолога.
7. Манипуляции в психологической практике как этическая проблема.
8. Компромиссы психолога как этическая проблема.
9. Общечеловеческие ценности в эпоху «продажности»: проблема этических ориентиров современного психолога.
10. Этические взгляды Эриха Фромма.
11. Отечественная школа психологии (Л. С. Выготский, А. Я. Рубинштейн, А. Н. Леонтьев и др.)
12. Зарубежные психологические школы психологии.
13. Особенности подготовки психологов в нашей стране и за рубежом.
14. Мораль, этика, нравственность, происхождение и содержание терминов.
15. Духовная и практическая сторона морали.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;

- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.2.2. Вопросы к зачету

1. Профессиональная этика: понятие, задачи, основные категории.
2. Структура профессиональной этики личности: моральное сознание, принципы, ценности, нормы; моральные отношения; моральные действия.
3. Проблемы профессионального самосознания, самовоспитания, самоконтроля.
4. Соотношение моральных и правовых регуляторов (устав, должностные инструкции) поведения должностных лиц.
5. Этические принципы и нормы в деловых отношениях.
6. Этика и социальная ответственность организаций.
7. Этические нормы в деятельности организаций.. Кодексы профессиональной этики (морали), их место в общей системе нравственности.
8. Достоинство, честность и честь как нравственные ценности профессиональноделовых отношений.
9. Этика руководителя. Этика взаимоотношений с «трудным» руководителем»
10. Педагогическая этика: понятие, задачи, основные категории. (педагогические справедливость, долг, честь, совесть, такт, авторитет).
11. Нравственные ориентации в современном российском педагогическом сообществе.
12. Педагогическое общение и культура взаимодействия субъектов педагогического процесса.
13. Профессионально-значимые личностные качества педагога: педагогическая коммуникабельность, дружелюбие, убежденность, эмпатия, индивидуальный подход, толерантность, рефлексия.
14. Коммуникативная компетентность учителя.
15. Понятие «коммуникативный барьер» и пути его преодоления.
16. Роль педагога в этико-коммуникативной практике школьников.
17. Служебный этикет (по вертикали и горизонтали).
18. Этика установления контакта и ведения деловых переговоров.
19. Этические проблемы деловых отношений.
20. Критерии принятия этически сложных решений.
21. Этика поведения в конфликтных ситуациях.
22. Этика управления конфликтом в деловых отношениях.
23. Этика критики в деловых отношениях.
24. Похвала, лесть и комплимент в деловом общении.
25. Этика вербального делового общения. Этика профессионального слушания.
26. Этика проведения деловых переговоров.
27. Деловой телефонный этикет.
28. Этика невербального делового общения.

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине:

✓ зачтено - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Аспирант демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответ-

ствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ незачтено – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.3.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования ЗУН

7.3.1. Критерии оценивания выступлений с докладом

Доклад должен быть объёмом 4-5 страниц. Выступление с докладом оценивается по пятибалльной системе:

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемой теме, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, правильные ответы на дополнительные вопросы.
- 4 балла выставляется обучающемуся, если имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая - последовательность в изложении, даны неполные ответы на дополнительные вопросы.
- 3 балла выставляется обучающемуся, если тема освещена лишь частично, допущены ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы.
- 2 балла выставляется обучающемуся, если тема не раскрыта,
- 1 балл выставляется обучающемуся, если содержание доклада не в полной мере соответствует заявленной теме и обучающийся не отвечает на дополнительные вопросы.
- 0 баллов выставляется обучающемуся, если доклад не подготовлен.

7.3.2. Критерии оценки тестовых заданий (текущей оценки знаний)

Тест оценивается по пятибалльной системе:

- 5 баллов выставляется, если обучающийся дал правильные ответы на более 25 вопросов.
- 4 балла выставляется, если обучающийся дал правильные ответы на 20- 25 вопросов.
- 3 балла выставляется, если обучающийся дал правильные ответы на 15-20 вопросов.
- 2 балла выставляется, если обучающийся дал правильные ответы на 10-15 вопросов.
- 1 балл выставляется, если обучающийся правильно ответил на 5-10 вопросов.
- 0 баллов выставляется, если обучающийся правильно ответил на менее 5 вопросов.

7.3.3. Критерии оценки работы обучающегося на круглом столе

Работа обучающегося на круглом столе оценивается по пятибалльной система. Итоговый балл определяется из ряда составляющих согласно представленной таблице.

Вид деятельности	**Макс. балл**
Представление сообщения в доступной краткой форме. Качественное изложение содержания: четкая, грамотная речь, пересказ текста (допускается зачитывание цитат)	2
Наличие дополнений по докладам других обучающихся	1
Наличие вопросов докладчикам с целью уточнения непонятных моментов	1
Качественные ответы на вопросы других обучающихся	1
Суммарный балл: отметка	**5**

7.3.4. Критерии оценки ответа на экзамене

Экзаменационная оценка «отлично» выставляется, если обучающийся четко отвечает на вопросы билета, свободно ориентируется в теоретических подходах и концепциях, усвоил основ-

ные понятия и категории дисциплины, умеет анализировать современные методы и технологии проведения научных исследований.

Экзаменационная оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся отвечает четко на один вопрос билета, при этом демонстрирует усвоения большей части учебного материала, способен перечислить основные подходы, концепции, их краткое содержание и авторов.

Экзаменационная оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся при ответе на вопросы билета демонстрирует усвоение половины учебного материала, способен отвечать на половину дополнительных вопросов, усвоил основные теоретические аспекты дисциплины.

Экзаменационная оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не способен ответить на вопросы билета, не отвечает на дополнительные вопросы и усвоил менее половины учебного материала.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности: практикум / сост. А.А. Чуприна; Министерство образования и науки Российской Федерации, Северо-Кавказский федеральный университет. - Ставрополь : СКФУ, 2018. - 94 с. - Библиогр.: с. 51-53. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494789.

2. Протанская, Е. С. Профессиональная этика психолога [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. С. Протанская, С. В. Семенова, О. В. Ходаковская. — М.: Юрайт, 2017. — 233 с. — Режим доступа: https://www.biblioonline.ru/book/72EEFFEF-D97E489C-960F-91D370305D98 .

3. Кузнецова, О. В. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. В. Кузнецова ; под ред. Л. Ф. Обуховой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 440 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8783-6. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/9ABA545E-99B8- 49F9-8685-4F9C5E77DAD4

8.2. Дополнительная литература:

1. Психологическое консультирование: практ. пособие для вузов / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под ред. Е. П. Кораблиной. — 2-е изд., испр. и 1-2 8 ЭБС доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 222 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978 - 5 -534 -07244 -0. — Режим доступа: www.biblio - online.ru/book/0DAC0F70 -CC4A - 4CCE - B7B4 - 2B4AAF5B4F13 .

2. Приказчикова, О.В. Государственно -правовое обеспечение образования в Российской Федерации : учебное пособие / О.В. Приказчикова, И.А. Терентьева, И.С. Черепова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский го сударственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2017. - 436 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978 - 5 -7410 -1834 -7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id =485484

3. Ежова, Н.Н. Рабочая книга практического психолога / Н.Н. Ежова. - 10-е изд. - Ростовна-Дону : Издательство «Феникс», 2013. - 316 с. : табл. - (Психологический практикум). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222- 20442-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=271552

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы,

	терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/ индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: http://kchgu.ru.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: https://do.kchgu.ru.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 332 эбс от 02.06.2026 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 12.05.2026г. до 11.05.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от	Бессрочный

	30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	
2026-2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала. В соответствии с содержанием лекционных, практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам. Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для организации и проведения практической деятельности, научно-исследовательской работы используется **учебная аудитория №501, учебный корпус №4.**

Специализированная мебель: столы ученические, стулья, стол-тумба, трибуна, доска меловая, шкаф платяной.

Технические средства обучения:

- интерактивный экран с форматом экрана GL 258HM;
- ноутбук Acer с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows (Лицензия № 60290784, бессрочная).
2. Microsoft Office (Лицензия № 60127446, бессрочная).
3. Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
4. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
5. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
6. Лонгитюд-ЭДК+. Лицензия: 553. ООО «Лонгитюд». Срок действия: бессрочно
7. IBM SPSS. Лицензионный договор № 20141216-1 от 16 декабря 2014 года. ЗАО «Прогностические решения». Срок действия: бессрочно

8. Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.).

9. Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- https://edu.ru/documents/
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru/
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - http://fgosvo.ru
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – http://edu.ru.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – http://school-collection.edu.ru
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – http://window/edu.ru
5. Информационная система «Информио».

11.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ *в КЧГУ*», размещенным на сайте Университета по адресу: http://kchgu.ru.

12. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОП ВО	Дата введения изменений
Обновлены договоры: На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2. На антивирус Касперского. (Договор0379400000325000001/1 от 28.02.2025г.Действует по 07.03.2027г. 3.Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г. 4.Договор №238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г. 5.Договор № 249 эбс ООО «Знаниум» от 14.05.2025г.Действует до 14.05.2026г. 6.Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г. 7.Договор №10 от 11.02.2025г. эбс «Лань». Действует по 11.02.2026г.	30.04.2025г., протокол № 8	30.04.2025г., протокол № 8	30.04.2025г.,